

Allgemeine Geschäftsbedingungen von Volz Personalberatung

1. Teil

Geltungsbereich und Anwendbares Recht

1 Geltungsbereich

(1) Die nachstehenden allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Rechtsgeschäfte gegenüber Verbrauchern und Unternehmern mit

Regina Volz

Volz Personalberatung

Anna-Schneider-Steig 7-9

50678 Köln

www.volz-personalberatung.de

nachstehend „wir“ genannt. Die Rechtsgeschäfte können persönlich, postalisch, per Messenger, per E-Mail, im Erstgespräch oder über die Webseite zustande kommen.

(2) Die für den Vertragsschluss zur Verfügung stehende Sprache ist ausschließlich deutsch. Übersetzungen in andere Sprachen dienen ausschließlich Ihrer Information. Der deutsche Text hat Vorrang bei eventuellen Unterschieden im Sprachgebrauch.

(3) Es gelten ausschließlich diese AGB. Entgegenstehende oder von diesen AGB abweichende Bedingungen, die Sie verwenden, werden von uns nicht anerkannt, es sei denn, dass wir ihrer Geltung ausdrücklich schriftlich oder in Textform zugestimmt haben.

(4) In Einzelfällen verwenden wir neben diesen AGB noch eine Zusatzvereinbarung für die Personalvermittlung. Diese wird gesondert zwischen den Parteien abgeschlossen und geht diesen AGB vor.

2 Anwendbares Recht und Verbraucherschutzvorschriften

(1) Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss internationalen Privatrechts und des in Deutschland geltenden UN-Kaufrechts, wenn

- a) Sie als Unternehmer bestellen,
- b) Sie Ihren gewöhnlichen Aufenthalt in Deutschland haben oder
- c) Ihr gewöhnlicher Aufenthalt in einem Staat ist, der nicht Mitglied der Europäischen Union ist.

(2) Für den Fall, dass Sie Verbraucher i. S. d. § 13 BGB sind und Sie Ihren gewöhnlichen Aufenthalt in einem Mitgliedsland der Europäischen Union haben, gilt ebenfalls die Anwendbarkeit des deutschen Rechts, wobei zwingende Bestimmungen des Staates, in dem Sie Ihren gewöhnlichen Aufenthalt haben, unberührt bleiben.

(3) Verbraucher im Sinne der nachstehenden Regelungen ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können. Unternehmer ist jede natürliche oder juristische Person oder eine rechtsfähige Personengesellschaft, die bei Abschluss eines Rechtsgeschäfts in Ausübung ihrer selbständigen beruflichen oder gewerblichen Tätigkeit handelt.

(4) Es gilt die jeweils zum Zeitpunkt der Buchung/Bestellung gültige Fassung dieser AGB.

(5) Es gelten die Preise zum Zeitpunkt der Buchung.

(6) Sollten bestimmte Rabatt- oder Aktionsangebote beworben werden, sind diese zeitlich oder mengenmäßig begrenzt. Es besteht kein Anspruch darauf.

2. Teil

Zustandekommen des Vertrages, Zahlungsmodalitäten und Laufzeit der Verträge

3 Vertragsgegenstand

- (1) Wir erbringen Beratungsleistungen im Personalbereich und Leistungen zur Vermittlung von qualifizierten Fach- und Führungskräften für ein suchendes Unternehmen.
- (2) Im Falle von Beratungsleistungen erarbeiten wir Vorschläge und Konzepte, die Sie in unsere betrieblichen Prozesse übertragen können. Sie übermitteln uns hierfür alle wichtigen Informationen und Unterlagen, die für die Erarbeitung der Konzepte erforderlich sind. Diese Informationen bilden die Basis unserer Beratungsleistung. Für die Berücksichtigung nicht bekanntgegebener Informationen, die für den Beratungsgegenstand relevant sind, tragen Sie die Verantwortung.
- (3) Im Falle einer Vermittlung von qualifizierten Fach- und Führungskräften suchen wir geeignete Kandidaten entweder aus seinem Kontaktpool aus oder sprechen die Kandidaten mittels Direktansprache an. Wir leiten die Bewerbungen und wichtigen Informationen an Sie weiter und stellen Ihnen geeignete Kandidaten zur Auswahl vor. Sie übermitteln uns hierfür alle wichtigen Informationen und Unterlagen, die für die Besetzung der vakanten Position erforderlich sind. Hierzu zählt insbesondere eine detaillierte Anforderungsbeschreibung. Als von uns vermittelt gelten auch die Kandidaten, die in einem Zeitraum von 12 Monaten ab Übermittlung der Bewerberinformation durch uns mit Ihnen einen Arbeitsvertrag schließen.
- (4) Zudem bieten wir Online und Offline Coaching an.

4 Preise, Zahlungsbedingungen und Fälligkeit

- (1) Unsere Preise verstehen sich als Nettopreise (exkl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer).
- (2) Eine Rechnung wird grundsätzlich per E-Mail in Form eines PDF-Dokuments an Sie versandt. Der Rechnungsbetrag ist mit Zugang der Rechnung sofort fällig und ist binnen 14 Tagen an uns zu zahlen.
- (3) In der Regel muss das Honorar für ein Coaching vor dem Termin des Coachings gezahlt werden.
- (4) Für die Personalvermittlung gelten die Zahlungskonditionen in den Rahmen- und Einzelvereinbarungen. Der Zugang zu den jeweiligen Leistungen wird von einem vorherigen Zahlungseingang abhängig gemacht. Sobald wir Ihre Zahlung bzw. Anzahlung erhalten haben, haben Sie ab diesem Zeitpunkt einen Anspruch auf unsere entsprechende Gegenleistung.
- (5) Sollten Sie in Zahlungsverzug geraten oder sonst in Verzug, sind wir berechtigt, die Leistung bzw. Lieferung zu verweigern, bis alle fälligen Zahlungen geleistet sind. Wir sind weiterhin berechtigt, Leistungen zurückzuhalten, zu unterbrechen, zu verzögern oder vollständig einzustellen, ohne zum Ersatz eines etwa entstehenden Schadens verpflichtet zu sein. Diese Rechte gelten unbeschadet sonstiger vertraglich vereinbarter oder gesetzlicher Rechte und Ansprüche von uns.

5 Zustandekommen des Vertrages

- (1) Die Grundlage für unsere Beratungs- oder Vermittlungsleistung bildet ein Strategie- oder Beratungsgespräch. Hierfür nehmen Sie Kontakt mit uns mündlich, telefonisch, schriftlich, per E-Mail, SMS, WhatsApp oder einem Messenger Dienst auf.
- (2) In dem Strategie- oder Beratungsgespräch klären wir Ihre Anfrage und welche Leistungen für Sie in Frage kommen.
- (3) Sie erhalten von uns im Anschluss an unser Gespräch ein schriftliches Angebot über Beratungs- oder Vermittlungsleistung per E-Mail als PDF zur Unterschrift.
- (4) Der Vertrag zwischen uns und Ihnen kommt mit dem Zugang des unterschriebenen Angebots bei uns zustande.
- (5) Die Vergütungen für die Beratungs- oder Vermittlungsleistung werden mit Ihnen grds. schriftlich vereinbart.

6 Bei der Buchung über digistore24 gilt Folgendes

- (1) Unter der Rubrik „Beruf & Job.“ finden Sie unsere Angebote. Es handelt sich um den Produkttyp „Digital – Mitgliederbereich“.
 - (2) Sie sehen direkt, welche Kurse angeboten werden. Hier können Sie das gewünschte Produkt auswählen und gelangen dann auf die Seite des jeweiligen Produktes. Dort finden Sie alle Informationen, Inhalte und den Preis und können diese mit einem Klick anwählen.
 - (3) Je nach Programm finden Sie Bezeichnungen wie „Ja, ich will den Job und bestelle den Kurs“, „Klingt gut – Zeig mir das Launch-Angebot“, „Überzeugt, ich will den Job und bestelle den Kurs“
Klicken Sie auf einen dieser Buttons akzeptieren Sie diese AGB von VOLZ Personalberatung und werden auf einer neuen Seite zu digistore24 weitergeleitet.
 - (4) Im Anschluss wickeln Sie dann den Kauf über unseren Zahlungsanbieter digistore24 ab.
 - (4) Bei digistore24 geben Sie Ihre E-Mail-Adresse, den Vor- und Nachnamen und Ihre Adresse ein.
Oben im Menü können Sie sich den Warenkorb jederzeit anzeigen lassen und die gewählten Produkte entfernen bzw. deren Anzahl ändern.
 - (5) Als Zahlungsmöglichkeiten stehen Ihnen die Zahlung per PayPal/Kreditkarte/Sofort-Zahlung/Vorkasse / Lastschrift zur Verfügung. Sie erhalten von digistore24 eine Rechnung per E-Mail. Der gesamte Rechnungsbetrag ist bei Beauftragung sofort fällig. Sobald Ihre Zahlung eingegangen ist, haben Sie Anspruch auf das erworbene Produkt. Sollte ein Programm zu einem späteren Zeitpunkt starten, bekommen Sie sobald das Programm startet Zugang.
- a) PayPal: Durch Auswählen der Zahlungsart „PayPal“ und der Bestätigung „Jetzt Kaufen“ wirst Du auf die Log-In Seite von PayPal weitergeleitet. Nach erfolgreicher Anmeldung werden Deine bei PayPal hinterlegten Adress- und Kontodaten angezeigt. Die Zahlungsabwicklung erfolgt über PayPal zu deren Bedingungen. Anbieter des Dienstes ist PayPal (Europe) S.à r.l. et Cie, S.C.A., 22-24 Boulevard Royal, L-2449 Luxembourg (im Folgenden: "PayPal"), unter Geltung der PayPal-Nutzungsbedingungen, einsehbar unter <https://www.paypal.com/de/webapps/mpp/ua/useragreement-full>.
 - b) Visa- oder MasterCard: Du kannst mit dem Anklicken auf „Weiter mit Kreditkarte“ Deine Daten über eine sicherere Verbindung hinterlegen und mit dem Button „Jetzt kaufen“ die Bestellung abschließen. Es wird dann eine Verbindung zu dem jeweiligen Kreditinstitut hergestellt.
 - c) Bei Auswahl der Zahlungsart „SOFORT“ erfolgt die Zahlungsabwicklung über den Zahlungsdienstleister SOFORT GmbH, Theresienhöhe 12, 80339 München (im Folgenden „SOFORT“). Um den Rechnungsbetrag über „SOFORT“ bezahlen zu können, musst Du über ein für die Teilnahme an „SOFORT“ frei geschaltetes Online-Banking-Konto mit PIN/TAN-Verfahren verfügen, Dich beim Zahlungsvorgang entsprechend legitimieren und die Zahlungsanweisung gegenüber „SOFORT“ bestätigen. Die Zahlungstransaktion wird unmittelbar danach von „SOFORT“ durchgeführt und Dein Bankkonto belastet. Nähere Informationen zur Zahlungsart „SOFORT“ kannst Du im Internet unter <https://www.klarna.com/sofort/> abrufen.
 - d) Vorkasse: Durch Auswählen von „Vorkasse“ und Klick auf den Button „Jetzt kaufen“ erhältst Du eine Mail von uns mit den Überweisungsdaten.
 - e) Lastschrift: Du trägst Deine Kontodaten bei Auswahl der SEPA Lastschrift ein und bestätigst dies mit dem Button „Jetzt kaufen“.
- (6) Wenn Sie einen Gutscheincode haben, können Sie diesen nun ebenfalls eingeben.
 - (7) Außerdem müssen Sie sich damit einverstanden erklären, dass Sie auf das Widerrufsrecht verzichten, insoweit Sie direkt Zugang zu unserem digitalen Produkt bekommen.
 - (8) Abschließend klicken Sie auf den Button „Jetzt Kaufen“ und geben damit ein verbindliches Angebot an digistore24 ab. Damit bietest Du digistore24 den Abschluss eines Kaufvertrags über die Buchung an.
 - (9) Unmittelbar nach Absenden erhalten Sie eine Bestätigungsmail von digistore24. In diesem Moment kommt ein Vertrag zwischen Ihnen und digistore24 zustande.

7 Vertragslaufzeit und Kündigung

(1) Die jeweilige Laufzeit unseres Vertrages richtet sich nach der vereinbarten Beratungs- oder Vermittlungsleistung. In der Regel endet der Vertrag automatisch durch Erfüllung. Das bedeutet, Sie haben unser gesamtes Honorar gezahlt und wir haben die entsprechende Gegenleistung erbracht.

(2) Das außerordentliche Kündigungsrecht jeder Partei bleibt unberührt. Ein außerordentliches Kündigungsrecht unsererseits liegt insbesondere dann vor, wenn Sie mehr als 2 Mal mit den Zahlungen in Verzug geraten sind, wenn Sie vorsätzlich gegen Bestimmungen dieser AGB verstoßen und/oder vorsätzlich oder fahrlässig verbotene Handlungen begangen haben oder unser Vertrauensverhältnis nachhaltig gestört ist.

3. Teil

Details zum Leistungsangebot und Stornierungsbedingungen

8 Leistungsumfang und nicht in Anspruch genommene Leistungen

(1) Der Umfang der Beratungs- oder Vermittlungsleistung richtet sich nach dem Angebot.

(2) Wird ein gebuchter Termin wiederholt von Ihnen abgesagt, so muss von unserer Seite kein weiterer Termin angeboten werden. Dieser Termin verfällt dann. Der Anspruch auf die Zahlung für den Termin bleibt bestehen. Die Zahlung für den Termin wird einbehalten. Es gibt keinen Anspruch auf Erstattung.

(3) Brechen Sie eine gebuchte Beratungs- oder Vermittlungsleistung ab, haben Sie keinen Anspruch auf Erstattung Ihrer geleisteten Zahlungen.

(4) Gebuchte Coachings sind innerhalb von 12 Monaten von Ihnen abzurufen. Danach verfallen die Termine, bei vollem Anspruch auf die Zahlung des Honorars.

9 Widerrufsrecht für Verbraucher

(1) Als Verbraucher steht Ihnen nach Maßgabe der im Anhang aufgeführten Belehrung ein Widerrufsrecht zu. Bitte prüfen Sie genau, ob Sie das Produkt direkt bei VOLZ PERSONALBERATUNG gebucht haben oder über unseren Drittanbieter digistore24. Im letzteren Fall müssen Sie den Widerruf an digistore24 richten, ansonsten ist der Widerruf direkt an uns zu richten.

(2) Die Widerrufsfrist beginnt mit dem Vertragsabschluss. Der Vertrag ist in dem Moment abgeschlossen, in dem Sie die Bestätigungs-E-Mail des Kaufs durch digistore24 erhalten.

Sie können innerhalb von 14 Tagen Ihren Kauf kostenfrei widerrufen.

(3) Bei Dienstleistungen, wie dem Coaching, gibt es hinsichtlich des Widerrufsrechts folgende Besonderheiten:

a) Wenn Sie das Programm (Coaching) kaufen und wir direkt bzw. innerhalb der 14-tägigen Widerrufsfrist mit der Leistung beginnen sollen, verzichten Sie insoweit auf das Ihnen zustehende Widerrufsrecht.

b) Darauf weisen wir direkt in UNSEREM ANGEBOT mit folgendem Passus hin: **„Du verlangst ausdrücklich, dass wir vor Ende der Widerrufsfrist von 14 Tagen mit der Leistung beginnen. Ihnen ist bewusst, dass Sie das Ihnen zustehende Widerrufsrecht verlieren, wenn wir die Leistung vollständig erbringen.“**

Bei einer anteiligen Leistung an Sie (als Kunde) innerhalb der Widerrufsfrist steht uns dafür- auch bei einem Widerruf- die Gegenleistung (Bezahlung) für die erbrachte Leistung zu.

(4) Bei digitalen Inhalten / Produkten gibt es hinsichtlich des Widerrufsrechts folgende Besonderheiten:

a) Wenn Sie ein digitales Produkt kaufen und Sie direkt nach Zahlung den gesamten Inhalt zur Verfügung gestellt bekomme, verzichten Sie auf das Ihnen zustehende Widerrufsrecht.

b) **Darauf weisen wir direkt VOR Abschluss der Bestellung mit folgendem Passus hin: „Ich stimme zu und verlange ausdrücklich, dass Sie vor Ablauf der Widerrufsfrist mit der Ausführung des Vertrages beginnen. Mir ist bekannt, dass ich dadurch bei Downloadprodukten und digitalen Inhalten mit**

Beginn der Ausführung des Vertrages und bei Dienstleistungen bei vollständiger Erfüllung des Vertrages mein Widerrufsrecht verliere.“

(5) Wird die Buchung innerhalb von 14 Tagen widerrufen und das Coaching-Programm hat in dieser Zeit bereits begonnen, haben Sie nur Anspruch auf eine anteilige Erstattung Ihrer Kosten. Bereits geleistete Dienste werden dann von der Rückerstattung anteilig abgezogen.

10 Stornierung seitens des Kunden

(1) Wenn Sie Verbraucher sind, dann können Sie nach Ablauf der 14-tägigen Widerrufsmöglichkeit von dem Vertrag unter den Bedingungen unter Absatz (2) zurücktreten.

Als Unternehmer steht Ihnen kein Widerrufsrecht zu. Die Stornierungsregelungen gelten aber auch für Unternehmer.

(2) Trainings, Mediationen und Workshops können mit einer Frist von 30 Tagen vor dem vereinbarten Termin kostenfrei storniert werden. Erfolgt die Stornierung weniger als 30 Tage vor dem vereinbarten Termin, wird eine Kostenpauschale in Höhe von 50% des vereinbarten Honorars in Rechnung gestellt. Erfolgt die Stornierung weniger als 21 Tage vor dem vereinbarten Termin, wird eine Kostenpauschale in Höhe von 75% des vereinbarten Honorars in Rechnung gestellt. Die Erklärung der Stornierung kann ausschließlich per E-Mail an regina.volz@volz-personalberatung.de erfolgen.

11 Stornierung von Beratungsleistungen seitens Volz Personalberatung

(1) Wir sind berechtigt, Trainings, Mediationen und Workshops abzusagen, falls der Referent kurzfristig erkrankt und kein Ersatz gestellt werden kann.

(2) Im Falle einer Absage durch uns versuchen wir, einen Ersatztermin zu finden. Ist dieses nicht möglich, erhalten Sie das gezahlte Honorar zurück. Weitergehende Kosten, wie Übernachtungs- und Reisekosten, die Ihnen angefallen sind, werden nicht übernommen.

(3) Verhält sich ein Teilnehmer vertragswidrig, indem er gegen diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen verstößt, haben wir das Recht, ihn vom Training, der Mediation und vom Workshop auszuschließen. Dies ist insbesondere der Fall, wenn ein Teilnehmer den Ablauf stört und es auch nach einer Aufforderung nicht unterlässt oder wenn ein Teilnehmer wiederholt nicht an getroffene Verabredungen (z.B. Terminabsprachen) hält. In diesem Fall werden keine Kosten zurückerstattet.

(4) Bei einem Beratungsabbruch durch Sie wird das volle Honorar einbehalten.

(5) Bestehen außergewöhnliche Umstände, die es uns unmöglich machen unsere Leistung anzubieten, werden wir von unserer Leistungserfüllung befreit. Bereits gezahlte Honorare werden dann, für die von uns stornierten Leistungen, erstattet.

4. Teil

Rechte und Pflichten des Kunden

12 Nutzungsrecht an den digitalen Inhalten oder den Unterlagen im Rahmen der Beratungsleistung

(1) Audio-/ Video- und PDF-Dateien und sonstige Unterlagen dürfen nur von Ihnen und nur für die eigene Nutzung abgerufen (Download) und ausgedruckt werden. Nur in diesem Rahmen sind der Download und der Ausdruck von Dateien gestattet. Insoweit dürfen Sie den Ausdruck auch mit technischer Unterstützung Dritter (z.B. einem Copyshop) vornehmen lassen. Im Übrigen bleiben alle Nutzungsrechte an den Dateien und Unterlagen uns vorbehalten. Das bedeutet, dass die Muster und Unterlagen und auch das vermittelte Wissen Dritten nicht zugänglich gemacht werden darf, weder kostenlos noch kostenpflichtig. Auch sind die Unterlagen nicht für den Beratungseinsatz bestimmt.

(2) Daher bedarf insbesondere die Anfertigung von Kopien von Dateien oder Ausdrucken für Dritte, die Weitergabe oder Weitersendung von Dateien und Unterlagen an Dritte oder die sonstige Verwertung für andere als eigene Studienzwecke, ob entgeltlich oder unentgeltlich, während und auch nach Beendigung der ausdrücklichen vorherigen schriftlichen Zustimmung von Volz Personalberatung.

(3) Die auf den Unterlagen aufgeführten Marken und Logos genießen Schutz nach dem Markengesetz. Sie sind als Kunde verpflichtet, die Ihnen zugänglichen Unterlagen und Dateien nur in dem hier ausdrücklich gestatteten oder Kraft zwingender gesetzlicher Regelung auch ohne die Zustimmung von Volz Personalberatung erlaubten Rahmen zu nutzen und unbefugte Nutzungen durch Dritte nicht zu fördern. Dies gilt auch nach Beendigung, Widerruf oder Kündigung der Teilnahme.

(4) Nutzungsformen, die aufgrund zwingender gesetzlicher Bestimmungen erlaubt sind, bleiben von diesem Zustimmungsvorbehalt selbstverständlich ausgenommen.

13 Erhebung, Speicherung und Verarbeitung Deiner personenbezogenen Daten

(1) Zur Durchführung und Abwicklung einer Beratungs- oder Vermittlungsleistung benötigen wir bzw. digistroe24 von Ihnen die folgenden Daten:

- Vor- und Nachname
- Adresse
- E-Mail-Adresse
- Telefonnummer
- bei Unternehmern auch Firmenname und USt-ID Nr.

(2) Bei kostenpflichtigen Leistungen müssen die Angaben zum Namen, insbesondere zum Unternehmensnamen, korrekt sein. Gleiches gilt für die Anschrift. Die Rechnungen werden auf Basis dieser Angaben erstellt. Sollten hier Korrekturen erforderlich werden, kann dies zu Mehraufwand führen, den wir in angemessener Höhe berechnen werden.

(3) Bei einer Änderung der persönlichen Angaben, vor allem bei einem Wechsel der E-Mail-Adresse, teilen Sie dieses bitte per E-Mail an regina.volz@volz-personalberatung.de mit.

14 Eigene Vorhaltung geeigneter IT-Infrastruktur und Software

Im Falle von Online Beratungen, sind Sie für die Bereitstellung und Gewährleistung eines Internet-Zugangs (Hardware, Telekommunikations-Anschlüsse, etc.) und der sonstigen zur Nutzung von Onlineangeboten von Volz Personalberatung notwendigen technischen Einrichtungen und Software (insbesondere Webbrowser und PDF-Programme wie z.B. Acrobat Reader®, Zoom/Skype) selber und auf eigene Kosten sowie auf eigenes Risiko verantwortlich.

15 Allgemeine Hinweise zur Beratungs- und Vermittlungsleistung durch Volz Personalberatung

(1) Die Beratungs- und Vermittlungsleistung beruht auf Kooperation.

(2) Die Teilnahme an Trainings, Mediationen und Workshops setzt eigenverantwortliche Lernbereitschaft voraus. Für diese Prozesse können wir keinen bestimmten Erfolg versprechen. Wir sind hierbei lediglich Prozessbegleiter und geben Hilfestellungen, Muster und Anleitungen. Die Umsetzung und das Treffen von Management-Entscheidungen/Entscheidungen obliegen alleine Ihnen.

(3) Sie sind für Ihre physische und psychische Gesundheit sowohl während der Beratung als auch in der Phase zwischen den Terminen in vollem Umfang selbst verantwortlich. Sämtliche Maßnahmen, die Sie möglicherweise aufgrund der Beratung durchführen, liegen in Ihrem eigenen Verantwortungsbereich.

16 Know-how-Schutz und Geheimhaltung

(1) Sie sind sich der Tatsache bewusst, dass alle Informationen, die Sie während unserer Zusammenarbeit über die Art und Weise unserer Leistungserbringung erhalten (von uns entwickelte Ideen, Konzepte und Betriebserfahrungen (Know-how)) und die aufgrund gesetzlicher Vorschriften oder der Natur der Sache nach geheim zu halten sind, dem Geschäftsgeheimnis unterliegen. Aus diesem Grunde verpflichten Sie sich, das Geschäftsgeheimnis zu wahren und über die vorgenannten Informationen Stillschweigen zu wahren.

(2) Im Rahmen einer schriftlich abgestimmten Referenz sind Sie berechtigt, über die Art und Weise der Zusammenarbeit mit uns zu sprechen/ zu schreiben.

(3) Die Verpflichtung zur Geheimhaltung wirkt über das Ende der Zusammenarbeit der Parteien hinaus.

(4) Nicht von der Geheimhaltung betroffen sind folgende Informationen, die

- bereits vor Vertraulichkeitsverpflichtung bekannt waren,

- die unabhängig von mir entwickelt wurden,
- bei Informationsempfang öffentlich zugänglich waren oder sind oder anschließend ohne Verschulden des Auftragnehmers öffentlich zugänglich wurden.

(5) Für jede Verletzung der Geheimhaltungspflicht wird eine angemessene Vertragsstrafe fällig.

5. Teil

Verschwiegenheit und Haftungsregelungen

17 Verschwiegenheit beider Parteien

- (1) Wir verpflichten uns, während der Dauer und auch nach Beendigung der Beratungs- oder Vermittlungsleistung, über alle vertraulichen Informationen von Ihnen Stillschweigen zu bewahren.
- (2) Sie sind verpflichtet, über alle als vertraulich zu behandelnden Informationen, von denen Sie im Rahmen der Zusammenarbeit Kenntnis erlangen, Stillschweigen zu bewahren und diese nur im vorher schriftlich hergestellten Einvernehmen mit uns Dritten gegenüber zu verwenden. Dies gilt auch für alle Unterlagen, die Sie von uns im Rahmen Beratung erhalten oder auf die Sie Zugriff haben.
- (3) In Gruppenprogrammen gilt die Verschwiegenheitspflicht auch für vertrauliche Informationen der anderen Teilnehmer, die Sie im Rahmen des Programms über diese erfahren.

18 Haftung für Inhalte

- (1) In der Beratung und unseren Kursen zeigen wir Muster und/oder Handlungsoptionen auf und geben ggf. allgemeine Handlungsempfehlungen. Die Umsetzungsverantwortung und das Treffen von Entscheidungen obliegen allein Ihnen.
- (2) Ein Erfolg wird bei einer Beratung und unseren Kursen in keinem Fall geschuldet.
- (3) Bei den von uns ausgegebenen Dateien und Dokumenten handelt es sich um Muster, die Sie auf Ihren Bedarf anpassen müssen. Eine Haftung für Vollständigkeit und Aktualität dieser Muster wird nicht übernommen.
- (4) Wir behalten uns das Recht vor, die Inhalte jederzeit zu optimieren und anzupassen.

19 Haftungsbeschränkung

- (1) Wir haften für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit. Ferner haften wir für die fahrlässige Verletzung von Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht, deren Verletzung die Erreichung des Vertragszwecks gefährdet und auf deren Einhaltung Sie regelmäßig vertrauen dürfen. Im letztgenannten Fall haften wir jedoch nur für den vorhersehbaren, vertragstypischen Schaden. Wir haften nicht für die leicht fahrlässige Verletzung anderer als der in den vorstehenden Sätzen genannten Pflichten. Die vorstehenden Haftungsausschlüsse gelten nicht bei Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit. Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt.
- (2) Die Datenkommunikation über das Internet kann nach dem derzeitigen Stand der Technik nicht fehlerfrei und/oder jederzeit verfügbar gewährleistet werden. Wir haften insoweit nicht für die ständige und ununterbrochene Verfügbarkeit des Angebots. Reguläre Wartungsfenster kündigen wir an.
- (3) Sämtliche genannten Haftungsbeschränkungen gelten ebenso für unsere Erfüllungsgehilfen.

6. Teil

Schlussbestimmungen und Gerichtsstand

20 Änderung dieser AGB

Diese AGB können geändert werden, wenn ein sachlicher Grund für die Änderung vorliegt. Das können beispielsweise Gesetzesänderungen, Anpassung unserer Angebote, Änderungen der Rechtsprechung oder eine Veränderung der wirtschaftlichen Verhältnisse sein. Bei wesentlichen Änderungen, die den Kunden betreffen,

informieren wir Sie rechtzeitig über die geplanten Änderungen. Sie haben nach der Information ein 14-tägiges Widerrufsrecht. Nach Ablauf dieser Frist, sind diese neuen Regelungen wirksamer Vertragsbestandteil geworden.

21 Schlussbestimmungen

(1) Die hier verfassten Geschäftsbedingungen sind vollständig und abschließend. Änderungen und Ergänzungen dieser Geschäftsbedingungen sollten, um Unklarheiten oder Streit zwischen den Parteien über den jeweils vereinbarten Vertragsinhalt zu vermeiden, schriftlich gefasst werden – wobei E-Mail (Textform) ausreichend ist.

(2) Soweit Sie als Verbraucher bei Abschluss des Vertrages Deinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt in Deutschland hatten und entweder zum Zeitpunkt der Klageerhebung durch uns aus Deutschland verlegt haben oder Ihr Wohnsitz oder Ihr gewöhnlicher Aufenthaltsort zu diesem Zeitpunkt unbekannt ist, ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten der Sitz von Volz Personalberatung in Köln. Für Unternehmer ist der Gerichtsstand für alle Streitigkeiten der Sitz von Volz Personalberatung in Köln.

(3) Wir weisen Sie darauf hin, dass Ihnen neben dem ordentlichen Rechtsweg auch die Möglichkeit einer außergerichtlichen Beilegung von Streitigkeiten gemäß Verordnung (EU) Nr. 524/2013 zur Verfügung steht. Einzelheiten dazu finden Sie in der Verordnung (EU) Nr. 524/2013 und unter der Internetadresse: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>

Wir nehmen nicht an dem Streitbeilegungsverfahren teil.

(4) Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so wird hierdurch der Vertrag im Übrigen nicht berührt. Der in der Regelung vereinbarte Leistungsumfang ist dann in dem rechtlich zulässigen Maß anzupassen.

Version 2
Stand Oktober 2020

Anhang

Anhang 1:

Verbraucherinformationen und Widerrufsbelehrung

- (1) Die für den Vertragsabschluss zur Verfügung stehende Sprache ist ausschließlich Deutsch.
- (2) Die Präsentation unserer Leistungen auf der Webseite stellen kein bindendes Angebot unsererseits dar. Erst die Buchung einer Leistung durch Sie ist ein bindendes Angebot nach § 145 BGB. Im Falle der Annahme dieses Angebotes versenden wir an Sie eine Buchungsbestätigung per E-Mail. Damit kommt der Vertrag über die Buchung / den Kauf zustande.
- (3) Die von uns angegebenen Preise verstehen sich als Bruttopreise inklusive Steuern (für Deutschland).
- (4) Die für die Abwicklung des Vertrages zwischen uns und Ihnen benötigten Daten werden von uns gespeichert und sind für Sie jederzeit zugänglich. Insoweit verweisen wir auf die Regelung der Datenschutzerklärung auf unserer Webseite.
- (5) Als Verbraucher haben Sie ein Widerrufsrecht gemäß der nachstehenden **Belehrung** –

WIDERRUFSBELEHRUNG

WIDERRUFSRECHT

Als Verbraucher haben Sie das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen den Vertrag zu widerrufen.

Ihnen steht kein Widerrufsrecht zu, wenn Sie ausdrücklich bei Vertragsschluss zugestimmt haben, dass wir bereits vor Ende der Widerrufsfrist mit der Ausführung der Dienstleistung beginnen sollen und diese Leistung vollständig erbracht wurde. Haben wir die Leistung teilweise erbracht, steht Ihnen insoweit kein Widerrufsrecht mehr zu.

Fristbeginn bei Beratungs- oder Vermittlungsleistungen

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage **ab dem Tag des Vertragsschlusses**. Der Vertragsschluss kommt an dem Tag zustande, an dem wir unser von Ihnen unterschriebenes Angebot zurückerhalten.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns an

Regina Volz
Volz Personalberatung
Anna-Schneider-Steig 7-9
50678 Köln

oder an regina.volz@volz-personalberatung.de

oder an **digistore24**.

MUSTER WIDERRUFS-FORMULAR

<https://www.digistore24.com/info/cancellation?language=de>

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular (Anhang 2) verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

FOLGEN DES WIDERRUFS

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle geleisteten Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben.

Haben Sie die Zahlung als Banküberweisung getätigt, teilen Sie bitte Ihre Kontodaten mit, da wir auf dem Kontoauszug nur einen Teil Ihrer Kontodaten sehen können.

Haben Sie zugestimmt, dass wir bereits vor Ablauf der 14-tägigen Widerrufsfrist mit der Leistung beginnen sollen, dann haben Sie uns für diese Leistungen auch die Gegenleistung (Honorar) zu erbringen und insoweit keinen Erstattungsanspruch.

Anhang 2:

MUSTER WIDERRUFSVORLAGE

Muster für das Widerrufsformular gemäß
Anlage 2 zu Artikel 246a § 1 Abs. 2 S. 1 Nr. 1 und § 2 Abs. 2 Nr. 2 EGBGB

Regina Volz
Volz Personalberatung
Anna-Schneider-Steig 7-9
50678 Köln

oder an **regina.volz@volz-personalberatung.de**

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über die Beratungs-/Vermittlungsleistung (Beschreibung, damit eindeutig festgestellt werden kann, auf welche Vereinbarung sich der Widerruf bezieht)

- Vereinbarung vom: (*) /
- Eingang bei Volz Personalberatung: (*)
- Name des/der Verbraucher(s);
- Anschrift des/der Verbraucher(s);
- Kontodaten für die Rückerstattung
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier);

Datum

(*) Unzutreffendes streichen